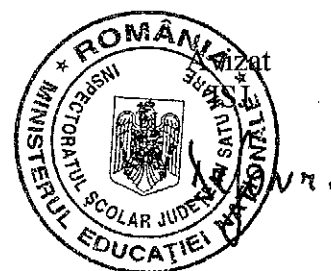
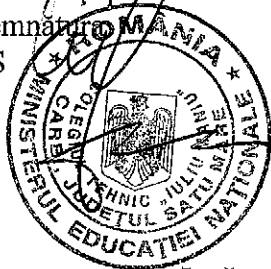


Unitatea de învățământ: **Colegiul Tehnic „Iuliu Maniu” Carei**  
Aprobat în Consiliul de administrație din data de: 28.02.2018  
Director,  
Numele și prenumele: Micovschi Adrian  
Semnătura  
LS



## PROCEDURA DE ADMITERE în

### INVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL pentru anul școlar 2018 - 2019

Elaborată conform

OMENCS nr. 5033 din 29.08.2016 privind organizarea și funcționarea învățământului profesional

OMENCS nr. 5068 din 31.08.2016 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul profesional de stat

OMEN nr.4795 din 31.08.2017, Anexei nr.1 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual pentru anul școlar 2018 – 2019 .

#### Capitolul I Cazurile în care se susține proba suplimentară de admitere

Proba suplimentară de admitere se desfășoară, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional , *doar în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor din planul de școlarizare aprobat.*

#### Capitolul II Calculul mediei de admitere

- (1) Media de admitere în învățământul profesional, se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, astfel:
  - a) În cazul în care numărul candidaților înscriși nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se va realiza pe baza portofoliului educațional al elevului; în portofoliul educațional al elevului se are în vedere, pentru admiterea în învățământul profesional, media de admitere, calculată ca medie ponderată între media generală la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a, care are o pondere de 80% și media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII – a , care are o pondere de 20% ;

$$MAIP = MA = \frac{20ABS + 80EN}{100}$$

unde:

MAIP – media de admitere în învățământul profesional ;

MA – media de admitere;

ABS – media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII-a;

EN – media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenți.

- b) În cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ, admiterea se face luând în calcul în proporție de 70% media de admitere definită la lit.a) și în proporție de 30% nota obținută la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.

$$\text{MAIP} = \frac{70 \times \text{MA} + 30 \times \text{PSA}}{100}$$

unde:

MAIP – media de admitere în învățământul profesional;

MA – media de admitere

PSA – nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ.

- (2) Pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, în media de admitere, media generală obținută la Evaluarea Națională se va înlocui cu media de la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv, cu media la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004-2007, ori cu media la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.
- (3) Pentru candidații care nu au susținut Evaluarea Națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1.

### **Capitolul III Modalități de departajare a candidaților cu medii egale**

(1) În cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- a) media generală obținută la Evaluarea Națională din clasa a VIII-a
- b) media generală de absolvire a claselor a V-a – a VIII – a

(2) În cazul în care, la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați, cu opțiunea exprimată pentru acea calificare, care au mediile de admitere, precum și mediile menționate la alin.(1) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

#### **Capitolul IV Disciplina din planul de învățământ pentru clasa a VIII –a la care se susține proba suplimentară de admitere**

- (1) Proba suplimentară de admitere se desfășoară la datele menționate în calendarul admiterii și constă dintr-o probă scrisă din disciplina Educație tehnologică, clasa a VIII- a.

#### **Capitolul V Programa de examen pentru disciplina la care se susține proba suplimentară de admitere**

- (1) Programa de examen conține următoarele teme:

- ❖ Forme de energie: mecanică, termică, electrică
- ❖ Surse de energie
- ❖ Transport și distribuție prin sistemul energetic național
- ❖ Energie în gospodărie
- ❖ Domenii profesionale

Modele de subiecte și bareme de evaluare se regăsesc în anexa prezentei proceduri.

#### **Capitolul VI Modul de organizare și desfășurare a probei scrise**

- (1) La proba scrisă, sălile vor fi dotate corespunzător:
  - a) sălile de examen vor fi amenajate astfel încât în fiecare sală de examen să fie cel puțin 15 candidați;
  - b) vor fi eliminate din săli materialele didactice care i-ar putea influența pe candidați în elaborarea lucrărilor scrise;
  - c) pe ușa fiecărei săli de examen se vor afișa listele nominale cu candidații repartizați în sală și a prevederilor metodologiei care îi informează pe aceștia că pătrunderea în sală cu materiale ajutătoare, cu aparatură electronică de comunicare, tentativa de fraudă sau fraudă atrag după sine eliminarea din examen.
- (2) Repartizarea în săli a profesorilor asistenți se face de către președintele comisiei, prin tragere la sorți.
- (3) Asistenții, după ce au fost instruiți și au semnat fișa de atribuții, primesc dosarele, care cuprind listele cu candidații, modelul de proces-verbal de predare-primire a lucrărilor scrise, hârtie tipizată pentru lucrări și hârtie ștampilată pentru ciorne.
- (4) Accesul candidaților în săli este permis pe baza actului de identitate, cel mai târziu cu 30 de minute înainte de începerea probei.
- (5) Se interzice candidaților să pătrundă în sală cu manuale, notițe, însemnări etc., care ar putea fi utilizate pentru rezolvarea subiectelor, precum și cu mijloace de calcul și comunicare. Profesorii asistenți vor verifica respectarea acestei prevederi înainte de aducerea subiectelor în săli. Nerespectarea dispozițiilor referitoare la introducerea de materiale interzise în sala de examen duce la eliminarea din examen a candidatului de către președintele comisiei, indiferent dacă materialele interzise au fost folosite sau nu.

- (6) Profesorii asistenți vor explica candidaților modul de desfășurare a probei și modul de completare a datelor personale pe foaia tipizată de examen.
- (7) Orice semne distinctive , care ar permite identificarea lucrării, atrag după sine anularea lucrării scrise a candidatului respectiv.
- (8) Profesorii asistenți primesc subiectele multiplicat și secretizate, în plicuri, de la președintele comisiei și le distribuie fiecărui candidat.
- (9) După ce s-au distribuit subiectele , nici un candidat nu mai poate intra în sală și nici un candidat nu poate părăsi sala de examen, numai după ce predă lucrarea scrisă și semnează de predarea acesteia.
- (10) Timpul alocat elaborării lucrării scrise este de o oră , din momentul distribuirii subiectelor tuturor candidaților.**
- (11) Pentru elaborarea lucrării scrise, candidații au voie să folosească numai cerneală sau pastă de culoare albastră, iar pentru executarea desenelor sau schemelor se va folosi creionul negru.
- (12) La expirarea timpului acordat, candidații predau lucrările în faza în care se află, fără a depăși timpul stabilit. Ultimii trei candidați rămân în sală până la predarea ultimei lucrări.
- (13) Ciornele și lucrările anulate se strâng separat și se păstrează în centrul de examen.
- (14) La finalizarea probei scrise, asistenții predau, sub semnătură, lucrările scrise președintelui și celorlalți membri ai comisiei.

## **Capitolul VII. Evaluarea lucrărilor**

- (1) Evaluarea și notarea lucrărilor scrise se efectuează pe baza borderourilor de evaluare de către doi profesori evaluatori.
- (2) Lucrările scrise se evaluează de către fiecare profesor evaluator, respectându-se baremele de corectare stabilite de către comisie.
- (3) Evaluarea și notarea pe baza baremului se înregistrează în borderourile de evaluare, separat pentru fiecare profesor evaluator.
- (4) Rezultatele obținute de candidați la proba scrisă se consemnează într-un proces verbal semnat de toți membrii și de președintele comisiei.

## **Capitolul VIII. Modul de organizare și desfășurare a contestațiilor.**

- (1) Soluționarea eventualelor contestații ale notelor obținute la proba scrisă se face de către o Comisie de contestații, care își desfășoară activitatea în baza prezentei proceduri de admitere.
- (2) Comisia de contestații se compune din :
  - o Președinte – directorul/ directorul adjunct al Colegiului Tehnic „Iuliu Maniu” Carei

- Secretar – secretarul școlii
- Membri – 2 membri evaluatori, cadre didactice de specialitate, alții decât cei care au corectat inițial lucrarea

(3) Contestațiile lucrărilor scrise se depun la secretariatul comisiei de admitere, în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor și se vor înregistra la secretariatul unității de învățământ. Contestațiile vor fi soluționate în unitatea de învățământ de către Comisia de contestații.

(4) Pentru soluționarea contestațiilor, președintele comisiei repartizează lucrările sigilate membrilor comisiei de contestații.

(5) În cazul în care, se constată după recorectare o diferență de cel puțin 0,5 puncte față de evaluarea inițială, comisia modifică nota lucrării și dispune toate măsurile care reies din această schimbare. Nota acordată după recorectare este definitivă. Hotărârile comisiei de contestații se consemnează într-un proces verbal semnat de membrii comisiei și de președinte.

(6) Rezultatele la contestații se comunică prin afișarea la avizierul școlii, în termen de cel mult 48 de ore de la depunerea contestațiilor.

**MODEL DE SUBIECT PENTRU  
PROBA SUPLIMENTARĂ DE ADMITERE**

**Educație tehnologică**

**Clasa a VIII-a**

- ◆ Toate subiectele sunt obligatorii. Se acordă 10 puncte din oficiu.
- ◆ Timpul efectiv de lucru este de 1 oră.

**Subiectul I Încercuiți răspunsul corect.**

**20 de puncte**

- 1) Unitatea de măsură pentru volum este:
  - a) m
  - b)  $m^2$
  - c)  $m^3$
  - d) m/s
- 2) Un jumătate de cerc are:
  - a)  $180^\circ$
  - b)  $270^\circ$
  - c)  $90^\circ$
  - d)  $360^\circ$ .
- 3) Submultiplii metrului sunt:
  - a) dm, hm, mm
  - b) dm, cm, mm
  - c) pm, nm, hm
  - d) dam, cm, mm
- 4) Din grupa surselor de energie inepuizabilă face parte:
  - a) cărbunele
  - b) petrolul
  - c) apa
  - d) lemnul
- 5) Este unitatea de măsură pentru intensitatea curentului electric:
  - a) volt
  - b) watt
  - c) joule
  - d) amper

**Subiectul II**

**30 puncte**

**A. Transcrieți pe foaia de concurs, cifra corespunzătoare fiecărui enunț și notați în dreptul ei litera A, dacă apreciați că enunțul este adevărat sau litera F, dacă apreciați că enunțul este fals.**

**15 puncte**

1. Producerea energiei electrice se realizează în centrale electrice..
2. Energia termică este transportată la distanțe mari prin conducte izolate termic.
3. Rezistoarele electrice cu radiație directă sau elementală de încălzire sunt construite dintr-un rezistor crom-nichel.
4. Plita electrică de gătit este un aparat economic deoarece nu are pierderi de căldură în timpul utilizării.

5. Bransamentul reprezintă legătura dintre postul de transformare a energiei electrice și consumator.

B. În coloana A sunt enumerate surse primare de energie, iar în coloana B, centrale electrice care funcționează pe baza acestora. Scrieți pe foaia de concurs, asocierile dintre cifrele din coloana A și literele corespunzătoare din coloana B.  
15 puncte

**Coloana A**

- 1. ape curgătoare
- 2. mase de aer în mișcare
- 3. combustibili fosili
- 4. căldura internă a Pământului
- 5. combustibili nucleari

**Coloana B**

- a. centrală termoelectrică
- b. centrală solară
- c. centrală nuclearo-electrică
- d. centrală hidroelectrică
- e. centrală eoliană
- f. centrală geotermică

**Subiectul III**

**40 puncte**

1. Efectuați următoarele transformări:

**18 puncte**

a)  $1\text{m} = ?\text{cm}$ ;  $1\text{m} = ?\text{dm}$ ;  $1\text{m} = ?\text{mm}$

b)  $1\text{m} = ?\text{dam}$ ;  $1\text{m} = ?\text{hm}$ ;  $1\text{m} = ?\text{km}$

2. Enumerați tipurile de contracte individuale de muncă (minim 5). **10 puncte**

3. Priviți cu atenție figurile de mai jos și răspundeți la următoarele cerințe:

**12 puncte**

- a) Identificați cele patru aparate.
- b) Precizați mărimea electrică la care este folosit fiecare aparat în parte.

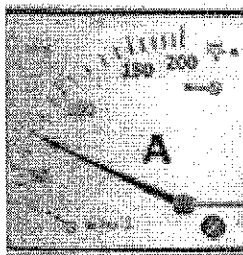


Fig.1

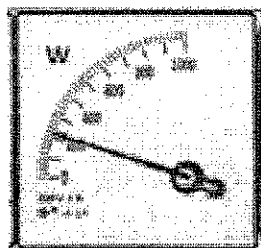


Fig.2

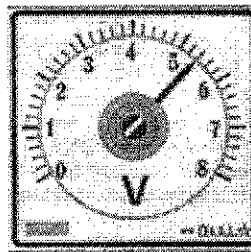


Fig.3

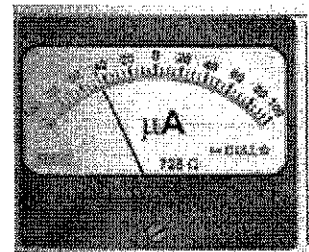


Fig.4

## BAREM DE CORECTARE

### Subiectul I

20 puncte

Se acordă câte 4 puncte pentru fiecare răspuns corect.

1 c, 2 a, 3 b, 4 c, 5 d.

### Subiectul II

30 puncte

A. Se acordă câte 3 puncte pentru fiecare răspuns corect.

$3 p \times 5 = 15$  puncte

1 – A, 2 – A, 3 – A, 4 – F, 5 – A.

B. Se acordă câte 3 puncte pentru fiecare răspuns corect.

$3 p \times 5 = 15$  puncte

1 – d, 2 – e, 3 – a, 4 – f, 5 – c.

### Subiectul III

40 puncte

1. Se acordă câte 3 puncte pentru fiecare răspuns corect.

$3 p \times 6 = 18$  puncte

- a) 1m = 100cm; 1m = 10 dm; 1m = 1000 mm.  
b) 1m = 0,1 dam; 1m = 0,01 hm; 1m = 0,001 km

2. Se acordă câte 2 puncte pentru fiecare enunț corect

$2 p \times 5 = 10$  puncte

- Contract individual de munca pe perioada nedeterminata
- Contract individual de munca pe perioada determinata
- Contract individual de munca cu timp redus de munca – 2-4 ore/zi
- Contract individual temporar de munca
- Munca la domiciliu
- Contract de ucenicie

3. a) Pentru fiecare aparat recunoscut se acordă câte 1 punct.

1 – ampermetru, 2 – wattmetru, 3 – voltmetru, 4 – microampermetru

b) Pentru fiecare răspuns corect se acordă câte 2 puncte.

- 1 – măsurarea intensității curentului electric  
2 – măsurarea puterii electrice  
3 – măsurarea tensiunii electrice  
4 – măsurarea intensității electrice de valori mici

*NOTĂ: Se acordă 10 puncte din oficiu.*